

---

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O  
DOGOVORENIM POSTUPCIMA ZA OBAVLJANJE  
STRUČNOG NADZORA NAD RADOM  
TURISTIČKE ZAJEDNICE KARLOVAČKE ŽUPANIJE  
za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine**

Karlovac, 19.03.2026. godine

---

## SADRŽAJ

	str
<b>Izvešće neovisnog revizora o dogovorenim postupcima za obavljanje stručnog nadzora nad radom Turističke zajednice Karlovačke županije za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine</b>	<b>1</b>
<b>PRILOZI;</b>	
<b>1. Opći podaci o radu Turističke zajednice Karlovačke županije</b>	<b>3</b>
<b>2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka</b>	<b>5</b>
<b>3. Godišnji financijski izvještaji Turističke zajednice Karlovačke županije za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine</b>	<b>18</b>

---

## **Izvešće neovisnog revizora o dogovorenim postupcima**

### *Skupštini Turističke zajednice Karlovačke županije*

Sukladno dogovorenim uvjetima našeg angažmana sadržanog u pismu o prihvatu angažmana od 10. ožujka 2026. godine sa Turističkom zajednicom Karlovačke Županije kao Naručiteljem podnosimo pisano izvješće neovisnog revizora o utvrđenom činjeničnom stanju po dogovorenim postupcima za obavljanje stručnog nadzora nad radom Turističke zajednice Karlovačke županije za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine.

### **Svrha ovog izvješća o dogovorenim postupcima i ograničenje korištenja i distribucije**

Naše izvješće je isključivo namijenjeno za Skupštinu Turističke zajednice Karlovačke županije koja prema odredbama članka 60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) obavlja stručni nadzor nad radom turističke zajednice u skladu sa svojim ovlastima iz članka 16. Zakona. Skupština turističke zajednice čiji ukupni prihod iznosi više od 3.000.000,00 kuna (ili 398.168,42 eura po fiksnom tečaju konverzije) obvezna je povjeriti neovisnom revizoru obavljanje nadzora iz stavka 1. članka 60. Zakona. Neovisni revizor podnosi skupštini turističke zajednice izvješće o utvrđenom stanju. Sukladno tome, naše izvješće će biti naslovljeno na Skupštinu Turističke zajednice Karlovačke županije i možda nije prikladno za drugu svrhu.

### **Odgovornost Naručitelja**

Naručitelj je potvrdilo da su dogovoreni postupci primjereni svrsi angažmana. Naručitelj je odgovoran za predmetno pitanje u vezi s kojim se obavljaju dogovoreni postupci, te za vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje financijskih izvještaja, godišnjeg programa rada turističke zajednice i izvješća o izvršenju programa rada.

### **Odgovornost revizora**

Obavili smo angažman u skladu s:

- Međunarodnim standardom za povezane usluge (MSPU) 4400 (izmijenjen), Angažmani za dogovorene postupke i
- „Smjernice za obavljanje stručnog nadzora skupštine turističke zajednice nad radom turističke zajednice od strane neovisnog revizora“ izdane od strane Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske, Klasa: 334-07/22-08/531, Ur.broj: 529-06-02/1-22-1 od 16. prosinca 2022. godine.

### **Profesionalna etika i kontrola kvalitete**

Pridržavali smo se etičkih zahtjeva Međunarodnog kodeksa etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks).

Naše društvo primjenjuje Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1 - Upravljanje kvalitetom za društva koja obavljaju reviziju ili uvide u financijske izvještaje ili druge angažmane za izražavanje uvjerenja ili povezane usluge, te sukladno tome održava opsežan sustav upravljanja kvalitetom uključujući dokumentirane politike i postupke koji su povezani

s pridržavanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda i primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

### **Provedeni postupci**

Obavili smo postupke koji su bili ugovoreni s Naručiteljem, u vezi s obavljanjem stručnog nadzora nad radom Turističke zajednice Karlovačke županije u razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine. Ti postupci provedeni su isključivo u svrhu da pomognu Skupštini Turističke zajednice Karlovačke županije da donese zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru te po potrebi nalaže mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti.

Angažman za dogovorene postupke uključuje naše obavljanje postupaka koji su ugovoreni s Naručiteljem i izvješćivanje o nalazima, koji su činjenični rezultati obavljenih dogovorenih postupaka. Ne izražavamo mišljenje o primjerenosti dogovorenih postupaka i nismo odgovorni za prikladnost tih postupaka.

Ovaj angažman za dogovorene postupke nije angažman s izražavanjem uvjerenja. Sukladno tome, ne izražavamo mišljenje ili zaključak s izražavanjem uvjerenja.

Da smo obavili dodatne postupke, možda bi uočili druga pitanja o kojima bismo izvijestili.

Provedbom dogovorenih postupaka i utvrđivanjem činjeničnih nalaza navedenih u Prilogu 2. ovog izvješća u razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine možemo utvrditi da je Turistička zajednica Karlovačke županije za:

- 1. vođenje poslova turističke zajednice** – postupala u skladu s propisima kojima se uređuje djelovanje turističkih zajednica, aktima Ministarstva, aktima Turističke zajednice Karlovačke županije, te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.
- 2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice** – odvijalo se sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Godišnja financijska izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama, a financijskim sredstvima se raspolagalo racionalno u skladu i u okviru utvrđenih planskih vrijednosti,
- 3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice** – ostvareni su ciljevi postavljeni godišnjim programom rada, te izmjenama i dopunama plana za 2025. godinu, a u Izvješću o izvršenju programa rada Turističke zajednice za 2025. godinu navedena su odstupanja od planiranih iznosa prihoda i rashoda sa obrazloženjima za najznačajnija odstupanja.

Pojedinosti o provedenim postupcima i činjeničnim nalazima koji proizlaze iz obavljenih postupaka navedeni su u Prilogu 2. ovog izvješća.

Karlovac, 19. ožujak 2026. godine

DMC d.o.o. za reviziju  
Lj. Šestića 4  
47 000 Karlovac

**DMC**  
— D.O.O. —  
REVIZORSKO DRUŠTVO  
Ljudevita Šestića 4, Karlovac

Marijana Domitrović, ovlaštenu revizor

  
Marijana Domitrović, direktor

## **PRILOG 1. Opći podaci o radu Turističke zajednice Karlovačke županije**

---

Turistička zajednica Karlovačke županije osnovana je 2009. godine kao regionalna turistička zajednica. Upisana je u Upisnik turističkih zajednica koje vodi ministarstvo nadležno za poslove turizma, pod upisni brojem 118 temeljem rješenja, klasa UP/I-334-03/11-02/18 urbroj:529-05-12-2 od 14. ožujka 2012. godine.

Sjedište Turističke zajednice Karlovačke županije je u Karlovcu, Ulica Jurja Haulika 14.

Turistička zajednica Karlovačke županije je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osnovana je radi promicanja i unapređenja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini Karlovačke županije. Cilj Turističke zajednice Karlovačke županije je unapređivanje općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda Karlovačke županije i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma.

Rad Zajednice je javan. Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan Zakonom i Statutom turističke zajednice. Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti.

Turistička zajednica Karlovačke županije kao regionalna destinacijska menadžment organizacija, ima Statutom definirane sljedeće zadaće:

### **1. Strateško planiranje i razvoj**

- 1.1. sudjelovanje u izradi strateških dokumenata i druge planske podloge za razvoj turizma
- 1.2. donošenje strateškog marketinškog plana za područje županije/regije, sukladno strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma
- 1.3. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica
- 1.4. sudjelovanje u procesima zakonodavstva, prostornog planiranja te ostalih instrumenata regulacije i upravljanja na razini županije/regije radi osiguranja konkurentnog, dugoročno održivog razvoja turizma
- 1.5. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora županije/regije
- 1.6. suradnja s ključnim partnerima i drugim županijama/regijama te turističkim zajednicama svih razina radi razvoja ponude ključnih regionalnih i međuregionalnih turističkih proizvoda
- 1.7. praćenje i podupiranje kandidiranja javnih turističkih projekata na nacionalne izvore sufinanciranja i izvore sufinanciranja iz Europske unije u suradnji s ostalim županijskim/regionalnim dionicima i lokalnim turističkim zajednicama
- 1.8. pokretanje i upravljanje inicijativama razvoja i unaprjeđenja ključnih turističkih proizvoda županije/regije.

### **2. Upravljanje sustavom turizma**

- 2.1. upravljanje kvalitetom – utvrđivanje normi, kriterija i oznaka kvalitete turističkih proizvoda na nivou županije/regije
- 2.2. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 2.3. provođenje javnih natječaja za dodjelu potpora za manifestacije lokalnog značenja, potpora turističkim zajednicama na turistički nedovoljno razvijenim područjima te potpora projektima turističkih inicijativa i proizvoda na turistički

## **PRILOG 1. Opći podaci o radu Turističke zajednice Karlovačke županije**

---

nedovoljno razvijenim područjima u županiji/regiji

2.4. provođenje edukacija i podizanje kompetencija zaposlenih u sustavu i dionika turističkog sektora na području županije/regije

2.5. nadzor i koordinacija lokalnih turističkih zajednica.

### **3. Informacije i istraživanja**

3.1. uspostavljanje detaljne turističke statistike županije/regije koja sadrži podatke o ponudi i potražnji

3.2. sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije

3.3. provođenje istraživanja o zadovoljstvu posjetitelja i druga tržišna istraživanja

3.4. uspostavljanje sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2Bportal, sistematizacije istraživanja, info grafike) na razini županije/regije.

### **4. Marketing**

4.1. odnosi s javnošću

4.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža

4.3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala lokalnih turističkih zajednica

4.4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama

4.5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding regije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)

4.6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na regionalnoj razini

4.7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

Uz navedene zadaće Turistička zajednica Karlovačke županije dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama Hrvatske turističke zajednice.

Turistička zajednica Karlovačke županije ima slijedeća radna tijela;

1. **Skupština** – najviše tijelo turističke zajednice koje upravljanja radom turističke zajednice

2. **Turističko vijeće** – izvršno tijelo Skupštine turističke zajednice i

3. **Predsjednik Zajednice** – predstavlja Turistički zajednicu, te je predsjedava Skupštini i Turističkom vijeću.

Turističku zajednicu Karlovačke županije zastupa direktor turističke zajednice, Željko Fanjak, imenovan na mandat od četiri godine na sjednici Turističkog vijeća na održanoj 01. lipnja 2022. godine. Turistička zajednica u 2025. godini ima tri zaposlena (direktor i stručna služba - dva djelatnika).

## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

Izvršili smo unaprijed dogovorene postupke sukladno našem Ugovoru od 10. ožujka 2026. godine u skladu s Međunarodnim standardom za povezane usluge (MSPU) 4400 (izmijenjen), Angažmani za dogovorene postupke i Smjernicom za obavljanje stručnog nadzora Skupštine turističke zajednice nad radom turističke zajednice od strane neovisnog revizora izdane od strane Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske, Klasa: 334-07/22-08/531, Ur. broj: 529-06-02/1-22-1 od 16. prosinca 2022. godine u kojoj je naveden očekivani opseg aktivnosti neovisnog revizora u provođenju stručnog nadzora nad radom turističke zajednice.

Ti postupci obuhvaćaju sljedeće grupe aktivnosti nadzora:

- 1. Vođenje poslova turističke zajednice**
- 2. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice**
- 3. Izvršenje i provedba godišnjeg programa rada turističke zajednice**

Činjenične nalaze koje proizlaze iz provedenih postupaka po grupama aktivnosti navodimo u nastavku.

### 1. Vođenje poslova turističke zajednice

Dogovoreni postupci	Činjenični nalaz
<p><b>1.1 Zakonska regulativa</b> U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti sljedeće postupke:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pribaviti i pregledati važeću zakonsku regulativu sa odnosnim podzakonskim aktima kojom je u vremenskom razdoblju za koje se obavlja nadzor regulirano:</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. poslovanje turističkih zajednica i odnosni podzakonski akti</li><li>2. turistička pristojba i odnosni podzakonski akti</li><li>3. članarine u turističkim zajednicama i odnosni podzakonski akti</li></ol> <p>popis kojih se objavljuje i ažurira na mrežnoj stranici Ministarstva: <a href="https://mint.gov.hr/pristup-informacijama/propisi/propisi-iz-turizma/107">https://mint.gov.hr/pristup-informacijama/propisi/propisi-iz-turizma/107</a></p>	<p><b>1.1 Zakonska regulativa</b> <i>Pribavljena je i pregledana važeća zakonska regulativa sa odnosnim podzakonskim aktima kojim je u 2025. godini regulirano;</i></p> <p><b>1. poslovanje turističkih zajednica i odnosni podzakonski akti</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19; NN 42/20) u primjeni od 01.01.2020. godine</i></li><li>• <i>Pravilnik o stručnom ispitu za rad u turističkoj zajednici (NN 44/22)</i></li><li>• <i>Pravilnik o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama (NN 13/22)</i></li><li>• <i>Pravilnik o javnoj turističkoj infrastrukturi (NN 136/21)</i></li><li>• <i>Pravilnik o obrascima i načinu vođenja Upisnika turističkih zajednica (NN 114/09)</i></li></ul> <p><b>2. turistička pristojba i odnosni podzakonski akti</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Zakon o turističkoj pristojbi (NN 52/19; 32/20; 42/20)</i></li><li>• <i>Pravilnik o oslobađanju od plaćanja turističke pristojbe (NN 148/22)</i></li><li>• <i>Pravilnik o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe (NN 71/19)</i></li><li>• <i>Pravilnik o sustavu eVisitor (NN 43/20)</i></li></ul>



## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

<p>turističke zajednice i sve donesene odluke, u nadziranom razdoblju</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Turističke zajednice Karlovačke županije od 17. prosinca 2025. godine</i></li><li>- <i>Pravilnik o radu Turističke zajednice Karlovačke županije od 01. prosinca 2020. godine</i></li></ul> <p><i>Pribavili smo i pregledali Zapisnike sa sjednica svih tijela turističke zajednice u nadziranom razdoblju i to kronološkim redom:</i></p> <p><b><i>Zapisnik 2. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Karlovačke županije održane 28. ožujka 2025. godine na kojoj su usvojeni sjedeći dokumenti;</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Zapisnik s 1. sjednice Turističkog vijeća održane 30. prosinca 2024. godine</i></li><li>- <i>Izvešće o provedenom Erasmus+ projektu</i></li><li>- <i>Izvešće o izvršenju programa rada TZKŽ u 2024. godini koji će se prezentirati Skupštini</i></li><li>- <i>Izvešće o radu Direktora turističke zajednice u 2024. godini.</i></li></ul> <p><i>Uz navedene dokumente članovima vijeća prezentirane su:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>informacije o sudjelovanju TZ u organizaciji planiranih turističkih manifestacija u Karlovačkoj županiji tijekom 2025. godine,</i></li><li>- <i>Informacije o zaključenju i rezultatima projekta InnoVET projekta financiranog iz EU sredstava u sklopu Erasmus+ paketa, te su sredstva zadnje tranše isplaćena TZ početkom 2025. čime je isplaćen ukupno planiran iznos, te nije bilo korekcije iznosa od strane kontrolnih tijela u projektu.</i></li><li>- <i>Informacije o rezultatima natječaja Hrvatske Turističke zajednice vezano uz odobrena sredstava za financiranje projekta lokalnih turističkih zajednica iz fonda za turistički nerazvijena područja i kontinent</i></li></ul> <p><b><i>Zapisnik sa 2. sjednice Skupštine Turističke zajednice Karlovačke županije održane 28. ožujka 2025. godine na kojoj je su usvojeni sljedeći dokumenti;</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Zapisnik s 1. sjednice Skupštine održane</i></li></ul>
---	---

## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	<p>30. prosinca 2024. godine</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Izvješće o izvršenju programa rada Turističke zajednice za 2024. godinu i</li><li>- Izvješće o radu Turističkog vijeća u 2024. godini,</li></ul> <p><b>Zapisnik sa 3. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Karlovačke županije održane 17. prosinca 2025. godine na kojoj su usvojeni sjedeći dokumenti;</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Zapisnik s 2. sjednice Turističkog vijeća održane 28. ožujka 2025. godine ,</li><li>- Izmjene i dopune Programa rada za 2025. godinu s financijskim planom</li><li>- Prijedlog Programa rada za 2026. godinu s financijskim planom</li><li>- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za turističke zajednice za projekte na turistički nedovoljno razvijenom području i kontinentu u 2026. godini i odabir 2 osobe koje će imati ulogu ocjenjivača dostavljenih projekata</li><li>- Izmjene i dopune Poslovnika o radu turističkog vijeća</li><li>- Pravilnik o unutaršnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta</li><li>- Sporazum o projektnom udruživanju Turističke zajednice Karlovačke županije i Turističke zajednice Zagrebačke županije</li></ul> <p><b>Zapisnik sa 3. sjednice Skupštine Turističke zajednice Karlovačke županije održane 31. prosinca 2025. godine na kojoj su usvojeni sjedeći dokumenti;</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Zapisnik s 2. sjednice Skupštine održane 28. ožujka 2025. godine</li><li>- Izmjene i dopune Programa rada za 2025. godinu s financijskim planom</li><li>- Prijedlog Programa rada za 2026. godinu s financijskim planom</li><li>-Izmjene i dopune Poslovnika o radu Skupštine</li></ul>
<p><b>1.3 Godišnji program rada</b> U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti pribaviti i pregledati:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada od 10.</li></ul>	<p><b>1.3 Godišnji program rada</b> Pribavili smo i pregledali;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada izdanu od strane Ministarstva Turizma i sporta od 10. studenoga 2020. godine</li></ul>

## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

<p>studenoga 2020. godine</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Godišnji program rada turističke zajednice</li><li>• Izvješće o izvršenju programa rada i Odluke o izmjenama i dopunama godišnjeg programa rada (u slučaju odstupanja većih od 5%)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Godišnji program rada za 2025. godinu</b> Turističke zajednice Karlovačke županije kojeg je donijela Skupština na 1. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine. Skupština je donijela Godišnji program rada u zakonskim rokovima sukladno čl. 55. Zakona, te je isti objavljen na mrežnim stranicama Turističke zajednice. Godišnji program rada izrađen je sukladno Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg plana rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada. Program rada sadrži sve pojedinačno utvrđene zadatke i potrebna financijska sredstava za njihovo izvršenje. Program rada Turističke zajednice Karlovačke županije za 2025. godinu dostavljen je Hrvatskog turističkoj zajednici sukladno čl. 55. stavku 6. Zakona te su na isti dobili suglasnost Hrvatske turističke zajednice.</li><li>• <b>Izmjene i dopune godišnjeg plana rada za 2025. godinu</b> usvojilo je Turističko vijeće Turističke zajednice Karlovačke županije na sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine, sukladno čl. 56. stavku 5. Zakona, obzirom da je došlo do odstupanja od većem od 5 % od donesenog godišnjeg plana rada za 2025. godinu. Izmjene i dopune godišnjeg plana objavljeni su na mrežnim stranicama TZKŽ što je u skladu s odredbama čl. 56. stavka 6. i 7. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.</li><li>• Izvješće o izvršenju programa rada za 2025. pripremljeno je u ožujku 2026. godine za je 4. sjednicu Skupštine Turističke zajednice Karlovačke županije koja se planira održati 23.03.2026. godine. Izvješće o izvršenju programa rada za 2025. godinu pripremljeno je u zakonskom roku i izrađeno je sukladno Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada. Izvješće o izvršenju programa rada za 2025. godinu na dan izdavanja ovog izvješća još nije objavljeno je na mrežnim stranicama TZKŽ</li></ul>
--	---

## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	<p>što nije u skladu s čl. 57. stavka 7. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.</p> <p>Na osnovu pribavljenih i pregledanih dokumenta navedenih pod točkama 1.1, 1.2. i 1.3. vođenje poslova Turističke zajednice Karlovačke županije u vremenskom razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine bilo je usklađeno sa zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje djelovanje turističkih zajednica, aktima Ministarstva, internim aktima Turističke zajednice, te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.</p>
--	--

### 2. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice

Dogovoreni postupci	Činjenični nalaz
<p><b>2.1 Provjera materijalnog i financijskog poslovanja</b></p> <p>U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Utvrditi je li financijski plan, u svima materijalno značajnim odrednicama, sastavljen sukladno propisima kojima se uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija</li><li>• Navesti iznos ukupnih prihoda i rashoda turističke zajednice za promatrano razdoblje, te ostvareni višak ili manjak prihoda</li><li>• Navesti strukturu prihoda i rashoda prema vrstama iskazanim u temeljnim financijskim izvještajima</li><li>• Na temelju financijskih izvještaja utvrditi pokazatelje financijskog položaja turističke zajednice</li></ul>	<p><b>2.1 Provjera materijalnog i financijskog poslovanja</b></p> <p>Financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija regulirano je;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22)</li><li>• Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22),</li><li>• Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21) i</li><li>• Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15 i 134/22).</li></ul> <p>Turistička zajednica Karlovačke županije kao neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva obvezna je izrađivati godišnji program rada i financijski plan za njegovu provedbu.</p> <p>Financijski plan sastoji se od:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Plana prihoda i rashoda</li><li>- Plana zaduživanja i oplata i</li><li>- Obrazloženja financijskog plana.</li></ul> <p>Skupština Turističke zajednice Karlovačke županije donijela je godišnji program rada koji u sebi sadrži financijski plan za 2025. godinu. Financijski plan je usvojen od strane Skupštine u zakonskom roku koji</p>

## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

je određen čl. 5. st. 3. Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, odnosno usvojen je na 1. sjednici Skupštine Turističke zajednice Karlovačke županije održanoj 30. prosinca 2024. godine.

Izmjena i dopuna financijskog plana za 2025. godinu usvojilo je Turističko vijeće Karlovačke županije sjednici održanoj 17. prosinca 2025. godine.

Financijski plan Turističke zajednice Karlovačke županije za 2025. godinu i rebalans (izmjena i dopuna) financijskog plana za 2025. godinu, te realizacija prikazani su u Tablici 1.

Turistička zajednica Karlovačke županije godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu sastavila je u propisanim obrascima:

- Bilanca na Obrascu: BIL-NPF (Prilog 3.1.)
- Izvještaj o prihodima i rashodima na Obrascu: PR-RAS-NPF (Prilog 3.2.) i
- Bilješke

Koji su predani Financijskoj agenciji (FINI) u zakonskom roku od 60 dana od isteka izvještajnog razdoblja, kako je propisano čl. 6 i čl.6 Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija.

Iznos ukupnih prihoda i rashoda turističke zajednice za promatrano razdoblje, te ostvareni višak ili manjak prihoda u Obrascu PR-RAS-NPF za 2025. godinu iznosi

Opis	AOP	Iznos
Ukupni prihodi 2025.	001	891.858,89 €
Ukupni rashodi 2025.	148	753.032,18 €
VIŠAK PRIHODA 2025.	149	138.826,71 €

Neprofitna organizacija je tijekom 2025. godine ostvarila višak prihoda u iznosu od 138.826,71 €, koji se prenosi u sljedeće razdoblje.

Temeljem našeg uvida, osim za učinke pitanja opisanih u odjeljku s osnovom za zaključak s rezervom, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Neprofitne organizacije Turistička zajednica Karlovačke županije za 2025. godinu nisu sastavljeni, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22).

Struktura prihoda i rashoda prema vrstama

**PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka**

	<p>iskazanim u temeljnim financijskim izvještajima za 2025. godinu prikazana je u Tablici 2.</p> <p>Pokazatelji financijskog položaja Turističke zajednice Karlovačke županije na temelju financijskih izvještaja za 2025. godinu su prikazani u Tablici 3.</p>
<p><b>2.2 Provjera raspolaganja sredstvima turističke zajednice</b></p> <p>U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pribaviti Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola, izvršiti uvid u samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola te utvrditi i izvijestiti o značajnim odstupanjima</li><li>➤ Pribaviti dokumentaciju o načinu raspolaganja sredstvima turističke zajednice, te činjenično utvrditi:<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tko je ovlašten za potpisivanje platnih naloga</li><li>➤ Postupanje po utvrđenim procedurama raspolaganja sa sredstvima turističke zajednice u skladu s godišnjim programom rada, odlukama tijela turističke zajednice, te utvrđenim ovlastima za materijalno značajne transakcije</li><li>➤ Navesti bankovne račune turističke zajednice, kreditne kartice, ta način i ovlasti raspolaganja s istima</li></ul></li></ul>	<p><b>2.2 Provjera raspolaganja sredstvima turističke zajednice</b></p> <p>Na temelju čl. 4 Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15, 134/22) zakonski zastupnik neprofitne organizacije obavezan je za svaku poslovnu godinu provesti samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola. Samoprocjena iz čl. 4 Pravilnika provodi se popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola kojem je cilj potvrda da se sredstava koriste zakonito, namjenski i svrhovito, te da sustav financijskog upravljanja i kontrola funkcionira učinkovito i djelotvorno.</p> <p>Pribavljen je ispunjen Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2025. godinu i izvršen je uvid u samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola. U pribavljenom ispunjenom upitniku za 2025. godinu utvrđeno je da je na pitanja pod rednim brojem 20., 21. i 22. dan negativan odgovor za što je sukladno čl. 6. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija sastavljen Akcijski plan za kojim su utvrđene aktivnosti koje je potrebno poduzeti do kraja 2026. godine za poboljšanje sustava financijskog upravljanja i kontrola, a koje će dovesti do otklanjanja manjkavosti koje su utjecale na davanje negativnog ili djelomično potvrdnog odgovora, kao i osobe koje su odgovorne za poduzimanje aktivnosti navedenih u akcijskom planu.</p> <p>Način i ovlasti za raspolaganje financijskim sredstvima TZKŽ propisane su Odlukom o načinu raspolaganja sredstvima Turističke zajednice Karlovačke županije Ur.broj:378/24-197-01 od</p>

## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	<p>22.11.2024. godine. Ovlašteni potpisnici platnih naloga za raspolaganje financijskim sredstvima su:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Direktor TZ -obavezan potpisnik</li><li>- Osoba koju ovlasti direktor TZ – supotpisnik</li></ul> <p>Turistička zajednica Karlovačke županije ima otvoren bankovni račun kod Karlovačke banke d.d. IBAN:HR8024000081190005481 na kojem se vode sva sredstava TZ i koriste u skladu sa zakonom i Statutom TZ.</p> <p>Raspolaganje sredstvima TZ obavlja se putem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- bezgotovinskog plaćanja preko poslovnog računa,</li><li>- gotovinskog plaćanja preko blagajne sukladno internim pravilima,</li><li>- korištenja službene kartice,</li></ul> <p>a svako raspolaganje sredstvima mora biti potkrepljeno odgovarajućom dokumentacijom (račun, ugovor, odluka nadležnog tijela TZ). Direktor TZ ovlašten je koristiti službenu kreditnu karticu izdanu na ime isključivo u poslovne svrhe, te je za korištenje kartice dužan dostavljati račune i izvještaj o potrošnji na uvid računovodstvu najkasnije tri dana nakon izvršene transakcije.</p> <p>Na osnovu prikupljenih i pregledanih dokumenta nismo utvrdili nepravilnosti u postupanju prema utvrđenim procedurama raspolaganja sa sredstvima turističke zajednice u skladu s godišnjim programom rada, odlukama tijela turističke zajednice, te utvrđenim ovlastima za materijalno značajne transakcije.</p>
--	---

## PRIOLOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

Tablica 1. – Financijski plan, rebalans i realizacija plana Turističke zajednice Karlovačke županije za 2025.godinu

	AKTIVNOST	PRIHODI	PLAN	REBALANS	REALIZIRANO	udio % u realizaciji	indeks realizacija / rebalans
1.	P1	Izvorni prihodi	163.000,00 €	184.500,00 €	189.463,35€	26,23%	102,69%
1.1.	P11	Turistička pristojba	90.000,00 €	110.000,00 €	108.144,90 €	14,97%	98,31%
1.2.	P12	Turistička članarina	73.000,00 €	74.500,00 €	81.318,45 €	11,26%	109,15%
2.	P2	Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog proračuna	20.000,00 €	82.500,00 €	82.500,00 €	11,42%	100,00%
3.	P3	Prihodi od sustava turističkih zajednica	300.000,00 €	300.000,00 €	397.862,25€	55,09%	132,62%
4.	P4	Prihodi iz EU fondova	10.000,00 €	8.000,00 €	50.000,00€	6,92%	625,00%
5.	P5	Prihodi od gospodarske djelatnosti	- €	- €	- €	-	-
6.	P6	Preneseni prihod iz prethodne godine	25.000,00 €	25.000,00 €	- €	-	-
7.	P7	Ostali prihodi	- €	- €	2.420,54€	0,34%	100,00%

<b>SVEUKUPNO</b>			<b>518.000,00 €</b>	<b>600.000,00 €</b>	<b>722.246,14 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>120,37%</b>
------------------	--	--	---------------------	---------------------	---------------------	----------------	----------------

		RASHODI	PLAN	REBALANS	UTROŠENO	udio % u realizaciji	indeks realizacija/rebalans
1.		<b>ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00%</b>	<b>-</b>
1.1.	A11	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	- €	- €	0,00 €	0,00%	-
1.2.	A12	Istraživanje i analiza tržišta	- €	- €	0,00 €	0,00%	-
1.3.	A13	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti (Uspostavljanje mehanizma mjerenja uspješnosti promo aktivnosti)	- €	- €	0,00 €	0,00%	-
2.		<b>RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA</b>	<b>80.000,00 €</b>	<b>110.000,00 €</b>	<b>97.307,69 €</b>	<b>16,68%</b>	<b>88,46%</b>
2.1.	A21	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	- €	- €	- €	-	-
2.2.	A22	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	10.000,00 €	10.000,00 €	- €	-	-
2.3.	A23	Podrška razvoju turističkih događanja	60.000,00 €	90.000,00 €	90.309,18 €	15,48%	100,34%
2.4.	A24	Turistička infrastruktura	- €	- €	- €	-	-
2.5.	A25	Podrška turističkoj industriji	10.000,00 €	10.000,00 €	6.998,51 €	1,20%	69,99%
3.		<b>KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE</b>	<b>226.000,00 €</b>	<b>266.000,00 €</b>	<b>306.200,94 €</b>	<b>52,48%</b>	<b>115,11%</b>
3.1.	A31	Definiranje branding sustava i brend arhitekture	- €	- €	156,40 €	0,03%	100%
3.2.	A32	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda	140.000,00 €	149.800,00 €	201.404,87 €	34,52%	134,45%
3.3.	A33	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR (Studijska putovanja i PR)	5.000,00 €	5.000,00 €	3.317,38 €	0,57%	66,35%
3.4.	A34	Marketinške i poslovne suradnje (udruženo oglašavanje)	5.000,00 €	- €	- €	-	-
3.5.	A35	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	20.000,00 €	40.000,00 €	18.969,35 €	3,25%	47,42%
3.6.	A36	Suradnja s organizatorima putovanja	5.000,00 €	5.000,00 €	341,10 €	0,06%	6,82%
3.7.	A37	Kreiranje promotivnog materijala	40.000,00 €	55.000,00 €	39.937,38 €	6,85%	72,61%
3.8.	A38	Internetske stranice	1.000,00 €	1.000,00 €	79,46€	0,01%	7,95%
3.9.	A39	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	10.000,00 €	10.000,00 €	41.995,00€	7,20%	419,95%
3.10.	A310	Turističko-informativne aktivnosti (turistička signalizacija)	- €	200,00 €	- €	-	-
4.		<b>DESTINACIJSKI MENAĐŽMENT</b>	<b>7.000,00 €</b>	<b>9.000,00 €</b>	<b>8.711,58 €</b>	<b>1,49%</b>	<b>96,80%</b>
4.1.	A41	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	- €	- €	- €	-	-
4.2.	A42	Stručni skupovi i edukacije	5.000,00 €	5.000,00 €	5.001,97 €	0,86%	100,04%
4.3.	A43	Koordinacija i nadzor	2.000,00 €	4.000,00 €	3.709,61 €	0,64%	92,74%
4.4.	A44	Upravljanje kvalitetom u destinaciji (IQM)	- €	- €	- €	-	-
4.5.	A45	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	- €	- €	- €	-	-
5.		<b>ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>12.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
5.1.	A51	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	1.000,00 €	- €	- €	0,00%	-
5.2.	A52	Domaće strukovne i sl. organizacije	1.000,00 €	12.000,00 €	- €	0,00%	0,00%
6.		<b>ADMINISTRATIVNI POSLOVI</b>	<b>178.000,00 €</b>	<b>178.000,00 €</b>	<b>171.199,22€</b>	<b>29,34%</b>	<b>96,18%</b>
6.1.	A61	Plaće	143.000,00 €	143.000,00 €	144.207,36 €	24,72%	100,84%
6.2.	A62	Materijalni troškovi	34.700,00 €	34.700,00 €	26.854,56€	4,60%	77,39%
6.3.	A63	Tijela turističke zajednice	300,00 €	300,00 €	137,30 €	0,02%	45,77%
6.4.	A64	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava	- €	- €	- €	-	-
7.		<b>REZERVA</b>	<b>- €</b>	<b>25.000,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
8.		<b>POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>25.000,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SVEUKUPNO 1</b>			<b>518.000,00 €</b>	<b>600.000,00 €</b>	<b>583.419,43 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>97,24 %</b>

## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

9.		FONDOVI - posebne namjene	150.000,00 €	186.400,00 €	169.612,75 €	100,00%	90,99%
9.1.	A91	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	150.000,00 €	186.400,00 €	169.612,75 €	100,00%	90,99%
9.2.	A92	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica					
		<b>SVEUKUPNO 2</b>	<b>150.000,00 €</b>	<b>186.400,00 €</b>	<b>169.612,75 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>90,99%</b>
<b>TOTAL</b>		<b>SVEUKUPNO 1 + SVEUKUPNO 2</b>	<b>668.000,00 €</b>	<b>786.400,00 €</b>	<b>753.032,18 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>95,76%</b>
		<b>VIŠAK PRIHODA/(-)MANJAK PRIHODA TEKUĆE GODINE</b>			<b>138.826,71 €</b>		
		<b>VIŠAK PRIHODA/(-)MANJAK PRIHODA PRENESENI</b>			<b>83.771,30 €</b>		
		<b>VIŠAK PRIHODA/(-)MANJAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLJUDEĆEM RAZDOBLJU</b>			<b>222.598,01 €</b>		

Tablica 2. - Struktura prihoda i rashoda u izvještaju o prihodima i rashodima TZ Karlovačke županije u 2025. godini

### Struktura prihoda u 2025. godini

	Iznos u eur	Udio u %
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 002)	0,00	0,00%
Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 005)	0,00	0,00%
Prihodi po posebnim propisima (AOP 008)	189.463,35	21,24%
Prihodi od imovine (AOP 011)	0,00	0,00%
Prihodi od donacija (AOP 024)	134.579,50	15,09%
Ostali prihodi (AOP 040)	341,04	0,04%
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 049)	567.475,00	63,63%
<b>PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)</b>	<b>891.858,89</b>	<b>100,00%</b>

### Struktura rashoda u 2025. godini

	Iznos u eur	Udio u %
Rashodi za radnike (AOP 055)	156.073,75	20,73%
Materijalni rashodi (AOP 067)	425.525,08	56,51%
Rashodi amortizacije (AOP 108)	865,79	0,11%
Financijski rashodi (AOP 109)	954,81	0,13%
Donacije (AOP 120)	0	0,00%
Ostali rashodi (AOP 128)	0	0,00%
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 139)	169.612,75	22,52%
<b>RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)</b>	<b>753.032,18</b>	<b>100,00%</b>

## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

Tablica 3. - Pokazatelji financijskog položaja Turističke zajednice Karlovačke županije na temelju financijskih izvještaja za 2025. godinu

1. Visina ukupnih prihoda u odnosu na neto dug turističke zajednice

	<u>2025. god.</u>
Ukupni prihodi	891.858,89
Neto dug (obveze - novac)	144.405,32
<b>Udio netod duga u prihodima</b>	<b>0,16</b>

2. Visina ukupnih prihoda u odnosu na investicije tekućeg razdoblja/godine

	<u>2025. god.</u>
Ukupni prihodi	891.858,89
Investicije	0,00
<b>Pokrivenost investicija prihodima</b>	<b>0,0</b>

3. Ostvaren višak/manjak prihoda u odnosu na iznos ostvarenih prihoda

	<u>2025. god.</u>
Višak/(-) manjak prihoda	138.826,71
Ukupni prihodi	891.858,89
<b>Udio viška/(-)manjka u prihodima</b>	<b>0,16</b>

4. Visina ostvarenih prihoda u odnosu na prosječan broj zaposlenika

	<u>2025. god.</u>
Ostvareni prihodi	891.858,89
Prosječan broj zaposlenika	3
<b>Prihod po zaposlenom</b>	<b>297.286,30</b>

5. Učesće i iznos nenaplaćenih potraživanja za članarine u odnosu na ukupne zaračunate prihode od članarina u tekućoj godini

	<u>2025. god.</u>
Nenaplaćena potraživanja od članarina	0,00
Ostvareni prihodi od članarina	81.318,45
<b>Udio nenaplaćenih članarina</b>	<b>0,00</b>

6. Ročna struktura potraživanja na dan bilance

	<u>2025. god.</u>
nedospijelo	77.800,00
dospijelo 1 do 30 dana	0,00
dospijelo 30 do 60 dana	0,00
dospijelo više od 60 dana	0,54
<b>Ukupno</b>	<b>77.800,54</b>

7. Učesće i iznos neplaćenih obveza u odnosu na ukupne obveze turističke zajednice u tekućoj godini

	<u>2025. god.</u>
Ukupne obveze u tekućoj godini	542.587,75
Neplaćene obveze 31. prosinca	27.797,04
<b>Udio neplaćenih obveza</b>	<b>5,12%</b>

8. Broj i predmet blokada

	<u>2025. god.</u>
Br blokada na računu HR8024000081190005481	0
<b>Ukupan broj blokada</b>	<b>0</b>

9. Ročna struktura obveza na dan bilance

	<u>2025. god.</u>
nedospijelo	14.901,48
dospijelo 1 do 30 dana	974,99
dospijelo 30 do 60 dana	0,00
dospijelo više od 60 dana	11.920,57
<b>UKUPNO</b>	<b>27.797,04</b>

10. Iznos operativnog troška poslovanja TZ u odnosu na ostvarene prihode

	<u>2025. god.</u>
Operativni troškovi poslovanja	261.881,29
Ukupni prihodi	891.858,89
<b>Iznos operativnog troška poslovanja TZ u odnosu na ostvarene prihode</b>	<b>0,29</b>

### 3. Izvršenje i provedba godišnjeg programa rada turističke zajednice

Dogovoreni postupci	Činjenični nalaz
<p><b>3.1 Namjensko trošenja sredstava</b></p> <p>U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Usporediti program rada i planirane prihode i rashode s ostvarenim prihodima i rashodima, te provjeriti namjensko trošenje rashoda.</li> </ul>	<p>U izvješću o izvršenju programa rada za 2025. godine TZ Karlovačke Županije sadržani su podaci o:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka</li> <li>izdacima izvršenja programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka</li> <li>izdacima za poslovanje turističkog ureda i rad tijela turističke zajednice</li> <li>ostvarenju prihoda po izvorima</li> </ul>

## PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

	<ul style="list-style-type: none"><li>- financijskom rezultatu poslovanja</li><li>- usporedbi financijskog plana i njegova ostvarenja s obrazloženjem odstupanja</li><li>- analizi i ocjeni izvršenja programa te procjeni učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma</li></ul>
<p><b>3.2 Financijsko ostvarenje ciljeva</b></p> <p>U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke: Utvrđiti financijsko ostvarenje ciljeva postavljenih godišnjim programom rada:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Utvrđiti stupanj izvršenja pojedinačnih zadataka utvrđenih godišnjim programom rada (iskazati tablicu ostvarenja)</li><li>➤ Utvrđiti iznos izdvojenih i utrošenih sredstava turističke pristojbe za zajednički program turističke zajednice i lokalne samouprave (vezano uz korištenje sredstava turističke pristojbe u skladu sa čl. 26. Zakona).</li><li>➤ Utvrđiti aktivnosti i projekte koji se ostvaruju ili se ne ostvaruju u manjem/većem obujmu i navesti obrazloženje direktora turističke zajednice o razlozima odstupanja</li></ul>	<p>Izvešće o izvršenju programa rada za 2025. godine TZ Karlovačke Županije izrađeno je u skladu sa propisanom metodologijom za izradu izvješća o izvršenju programa rada, te sadrži podatke o financijskom ostvarenju ciljeva postavljenih godišnjih programom rada sa utvrđenim stupnjem izvršenja pojedinačnih zadataka utvrđenih godišnjim programom rada (Tablica 1.) uz obrazloženje razloga odstupanja tamo gdje su odstupanja nastala.</p>
<p><b>3.3 Provođenje postupaka nabave</b></p> <p>U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Utvrđiti da li turistička zajednica u postupcima nabave provodi proces nabave u skladu s pravilima po kojima se provodi nabava roba i usluga u turističkim zajednicama</li></ul>	<p>Turistička zajednica Karlovačke županije u 2025. godini nije bila obveznik Zakona o javnoj nabavi, obzirom da nisu bili kumulativno ispunjeni uvjeti uređeni odredbom članka 6. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 do 114/22), kojom je propisano da su tijela javnog prava subjekti koji ispunjavaju sve sljedeće uvjete:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. imaju pravnu osobnost</li><li>2. osnovani su posebno u svrhu zadovoljavanja potreba u općem interesu, koje nemaju industrijski ili trgovački značaj, i</li><li>3. u iznosu većem od 50 % financira ih javni naručitelj ili su podložna upravljačkom nadzoru od strane javnog naručitelja ili je više od polovine članova njihovih upravnih, upravljačkih ili nadzornih tijela imenovao</li></ol>

## **PRILOG 2. Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka**

	<p>javni naručitelj.</p> <p>Kako u 2025. godini nije ispunjen treći uvjet, jer je udio sufinanciranja javnog naručitelja manji od 50%, Turistička zajednica Karlovačke Županije nije bila u obvezi primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.</p>
--	--

**PRILOG 3.1. TZKŽ - Bilanca na dan 31.12.2025. (Obrazac BIL-NPF)**

Vrsta posla: 708

Obrazac  
BIL-NPF

**BILANCA**

Stanje na dan: 31.12.2025.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

Poštanski broj: **47000**

Mjesto: **KARLOVAC**

Adresa sjedišta: **JURJA HAULIKA 14**

Račun (IBAN): **HR0824000081190005481**

RNO broj: **0033065**

Šifra djelatnosti: **94110**

Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Matični broj: **01131176**

Šifra grada/općine: **179**

Grad/općina: **KARLOVAC**

OIB: **53888549010**

Oznaka razdoblja: **2025-12**

Šifra županije: **4**

Verzija Excel datoteke: 7.0.1.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	114.558,20	250.766,67	218,9
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	1.629,56	763,77	46,9
<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	1.629,56	763,77	46,9
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	10.123,45	10.123,45	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	7.563,00	7.563,00	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	1.822,25	1.822,25	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	738,20	738,20	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030			-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	3.189,30	3.189,30	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	371,62	371,62	100,0
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	2.817,68	2.817,68	100,0
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043			-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	11.683,19	12.548,98	107,4
<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-

**PRILOG 3.1. TZKŽ - Bilanca na dan 31.12.2025. (Obrazac BIL-NPF)**

0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	6.800,64	6.800,64	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	6.800,64	6.800,64	100,0
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	112.928,64	250.002,90	221,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	74.648,10	172.202,36	230,7
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	74.644,08	172.198,34	230,7
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	74.644,08	172.198,34	230,7
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	4,02	4,02	100,0
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	38.280,54	1.800,54	4,7
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,00	0,00	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	38.280,54	1.800,54	4,7
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098	38.280,00	1.800,00	4,7
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0,54	0,54	100,0
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-

**PRILOG 3.1. TZKŽ - Bilanca na dan 31.12.2025. (Obrazac BIL-NPF)**

145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0,00	76.000,00	-
161	Potraživanja od kupaca	134			-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140		76.000,00	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>					
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	145	114.558,20	250.766,67	218,9
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	146	30.415,28	27.797,04	91,4
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	147	30.415,28	27.797,04	91,4
2411	Obveze za plaće – neto	148	12.170,85	12.666,26	104,1
2412	Obveze za naknade plaća – neto	149	7.097,60	7.610,30	107,2
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	150			-
2414	Obveze za porez i prevez na dohodak iz plaća	151			-
2415	Obveze za doprinose iz plaća	152	1.054,06	881,55	83,6
2416	Obveze za doprinose na plaće	153	2.037,90	2.122,97	104,2
2417	Ostale obveze za radnike	154	1.681,29	1.751,44	104,2
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	155	300,00	300,00	100,0
2421	Naknade troškova radnicima	156	15.928,17	14.879,35	93,4
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	157	650,70	1.400,09	215,2
2423	Naknade volonterima	158			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	159			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	160			-
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	161	15.277,47	13.479,26	88,2
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	162			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	163	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	164			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	165			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	166			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	167			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	168			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	169			-
2491	Obveze za poreze	170	2.316,26	251,43	10,9
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	171			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	172	2.316,26	251,43	10,9
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	173			-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	174	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	175	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	176			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	177			-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	178	0,00	0,00	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	179			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	180			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	181			-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	182	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	183	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	184			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-

**PRILOG 3.1. TZKŽ - Bilanca na dan 31.12.2025. (Obrazac BIL-NPF)**

2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0,00	0,00	-
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0,00	0,00	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194			-
<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	195	84.142,92	222.969,63	265,0
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	371,62	371,62	100,0
511	Vlastiti izvori	197	371,62	371,62	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	83.771,30	222.598,01	265,7
5222	Manjak prihoda	200			-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

**PRIOLOG 3.2. TZKŽ - Izvještaj o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF)**  
u razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

Vrsta posla 708

Obrazac  
PR-RAS-NPF

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

Poštanski broj: **47000**

Mjesto: **KARLOVAC**

Adresa sjedišta: **JURJA HAULIKA 14**

Račun (IBAN): **HR082400081190005481**

RNO broj: **0033065**

Šifra djelatnosti: **94110** Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Matični broj: **01131176**

Šifra grada/općine: **179** Grad/općina: **KARLOVAC**

OIB: **53888549010**

Oznaka razdoblja: **2025-12**

Šifra županije: **4**

Verzija Excel datoteke: 7.0.1.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	641.839,23	891.858,89	139,0
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004			-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	171.206,37	0,00	0,0
3211	Članarine	006	82.084,54		0,0
3212	Članski doprinosi	007	89.121,83		0,0
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0,00	189.463,35	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010		189.463,35	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	9,18	0,00	0,0
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	9,18	0,00	0,0
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015			-
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	9,18		0,0
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	3.855,68	134.579,50	3.490,4
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	0,00	82.500,00	-
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027		82.500,00	-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	3.855,68	50.000,00	1.296,8
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	3.855,68	50.000,00	1.296,8
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	2.079,50	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034		2.079,50	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0,00	341,04	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,00	341,04	-
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048		341,04	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	466.768,00	567.475,00	121,6
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	466.768,00	567.475,00	121,6
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-

**PRIOLOG 3.2. TZKŽ - Izvještaj o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF)**  
u razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	642.612,68	753.032,18	117,2
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	117.077,44	156.073,75	133,3
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	92.037,14	124.124,77	134,9
4111	Plaće za redovan rad	057	92.037,14	124.124,77	134,9
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	10.116,25	11.513,20	113,8
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	14.924,05	20.435,78	136,9
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	14.924,05	20.435,78	136,9
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	320.366,17	425.525,08	132,8
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	19.427,97	16.811,88	86,5
4211	Službena putovanja	069	17.892,82	15.371,88	85,9
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	1.535,15	1.440,00	93,8
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0,00	0,00	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	277.352,68	378.747,55	136,6
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	4.812,03	1.109,18	23,1
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089			-
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	70.606,58	63.073,65	89,3
4254	Komunalne usluge	091	166,42	126,75	76,2
4255	Zakupnine i najamnine	092	13.324,47	36.526,64	274,1
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	2.380,10	457,75	19,2
4258	Računalne usluge	095	6.250,00	1.908,46	30,5
4259	Ostale usluge	096	179.813,08	275.545,12	153,2
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	8.334,13	16.777,71	201,3
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	7.236,10	15.468,78	213,8
4262	Materijal i sirovine	099			-
4263	Energija	100	1.037,63	1.308,93	126,1
4264	Sitan inventar i auto gume	101	60,40		0,0
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	15.251,39	13.187,94	86,5
4291	Premije osiguranja	103			-
4292	Reprezentacija	104	7.233,14	10.705,00	148,0
4293	Članarine	105			-
4294	Kotizacije	106	1.418,25	2.482,94	175,1
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	6.600,00		0,0
43	Rashodi amortizacije	108	980,13	865,79	88,3
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	852,49	954,81	112,0
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	852,49	954,81	112,0
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	852,49	835,60	98,0
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117		98,71	-
4433	Zatezne kamate	118		20,50	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0,00	0,00	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	0,00	0,00	-
4511	Tekuće donacije	122			-
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-

**PRIOLOG 3.2. TZKŽ - Izvještaj o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF)**  
u razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	51.547,20	0,00	0,0
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	51.547,20	0,00	0,0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	51.547,20		0,0
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	151.789,25	169.612,75	111,7
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	151.789,25	169.612,75	111,7
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	642.612,68	753.032,18	117,2
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0,00	138.826,71	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	773,45	0,00	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	84.544,75	83.771,30	99,1
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	83.771,30	222.598,01	265,7
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	143.781,29	74.648,10	51,9
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	713.483,80	816.441,83	114,4
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	782.616,99	718.887,57	91,9
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	74.648,10	172.202,36	230,7
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	3	3	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	3	3	100,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-